



Marzo | 2021

REGLAMENTO INTERNO 2021

INDICE

I. INTRODUCCIÓN Y MARCO LEGAL	4
Definiciones	4
Nuestro Colegio	4
Marco Legal	5
II. GESTIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR	7
Comité de Convivencia Escolar	7
Encargado de Convivencia Escolar	7
Profesor Jefe y su rol en la Convivencia Escolar	7
III. OBJETIVOS DEL REGLAMENTO	8
IV. DEBERES Y DERECHOS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR	8
De la asistencia	9
Atención y reuniones de apoderados	9
Comunicaciones	10
Retiro de los alumnos durante la Jornada	10
De la puntualidad	10
Del uniforme y presentación	11
Otros aspectos de la presentación personal	13
Uso de los recursos del Colegio	13
Comportamiento y actitud	14
V. DEBERES Y DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR	15
Deberes y derechos de los estudiantes	16
Deberes y derechos de los padres y/o apoderados	17
Deberes y derechos de los docentes y profesionales de la educación	18
Deberes y derechos de los funcionarios del Colegio Coyancura.	19
VI. RECONOCIMIENTOS Y ESTÍMULOS	19
VII. DE LAS FALTAS Y PROCEDIMIENTOS	21
VIII. DE LAS MEDIDAS DISCIPLINARIAS Y CONSECUENCIAS	26
IX. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD ESCOLAR	31
X. DISPOSICIONES FINALES	31

ANEXOS: PROTOCOLOS

1. Protocolo para la detección de situaciones de vulneración de derechos de los estudiantes.
2. Protocolo sobre el Acoso Escolar o Bullying.
3. Protocolo ante agresiones contra el personal del Establecimiento.
4. Protocolo ante casos de Abusos Sexuales.
5. Protocolo para el embarazo adolescente.
6. Protocolo de prevención y actuación en casos de consumo de drogas y/o alcohol.
7. Protocolo de No discriminación.
8. Protocolo frente a un estudiante con VIH.
9. Protocolo como actuar frente a un Accidente.
10. Protocolo sobre recepción y retiro de Alumnos/as.
11. Protocolo sobre la permanencia de alumnos/as fuera del horario.
12. Protocolo actividades pedagógicas fuera del Colegio.
13. Protocolo frente al uso de celulares y otros aparatos tecnológicos.
14. Protocolo de actividad física en días de mala calidad del aire.
15. Protocolo Gira de Estudios.
16. Protocolo de Transporte Escolar
17. Protocolo ante delitos contra la propiedad
18. Protocolo cierre anticipado Año Escolar.

Definiciones

Nuestro país ha adherido a la Convención de los Derechos del Niño, y con base en esos principios y directrices, y demás leyes que rigen en nuestro país, se ha elaborado, en conjunto con los integrantes de la comunidad educativa, el presente Reglamento Interno.

Este reglamento tiene un enfoque formativo que contiene una dimensión preventiva, expresada en el desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes que permiten formar sujetos autónomos, capaces de tomar decisiones personales y de anticiparse a las situaciones que amenazan o alteran el aprendizaje de la convivencia, cautelando en todo momento el proceso formativo y las estrategias pedagógicas. Por tanto, debe constituirse en un instrumento de gestión de carácter formativo, que promueva el desarrollo personal y social de los(as) estudiantes, contemplando a los demás actores de la comunidad educativa y dentro del marco del proyecto educativo del Colegio Coyancura.

Nuestro Colegio

El Colegio Coyancura es un establecimiento no confesional, inspirado en valores propios de la cultura cristiano-occidental, abierto a la diversidad y a la integridad, fomentando el pensamiento crítico, reflexivo y creativo.

Dentro de las dimensiones educables, el colegio define la educación intelectual, social, afectiva, física, artística y valórica. Para ello, privilegia un estilo de enseñanza y aprendizaje basado en metodologías activas capaces de favorecer la construcción del conocimiento y el trabajo colaborativo.

Todos los apoderados, profesores, alumnos y otros organismos que prestan servicios al Colegio, deben conocer, aceptar y respetar el presente Reglamento Interno. De esta forma, con compromiso, colaboración, responsabilidad y participación de todas las personas que integran la comunidad educativa, se logrará que todos los alumnos del Colegio reciban un trato digno, de respeto a su persona, logrando un sentido de pertenencia e identidad con el establecimiento.

De aquí que los fines formativos que inspiran al colegio privilegian los siguientes aspectos:

- 1.- Formación valórica: Basada en su calidad de colegio laico que favorece el desarrollo del espíritu de tolerancia y respeto por las creencias de toda la comunidad escolar.
- 2.- Formación intelectual acorde con las potencialidades personales: Objetiva, razonadora, crítica, desarrollando las áreas del conocimiento y habilidades, en un clima de respeto por las diferencias individuales.

El Colegio Coyancura promueve que sus alumnos sean responsables y respetuosos, cercanos y empáticos, capaces de realizar un proyecto de vida acorde a sus intereses y potencialidades. Aspira a formar personas con capacidad de emprendimiento, autoaprendizaje, globalizar la

información para la resolución de problemas, trabajo en equipo, utilizar lenguaje escrito y oral con claridad, desarrollar un pensamiento crítico, reflexivo y creativo, de manera que puedan desenvolverse según los requerimientos del mundo actual.

Marco Legal

El marco legal del Reglamento Interno, se fundamenta en un conjunto de normas y principios legales vigentes en la República de Chile, entre las que destacan como más importantes las siguientes:

- Constitución Política de la República de Chile.
- Ley General de Educación No 20.370-2009 (en adelante LGE) y sus modificaciones: Regula los derechos y deberes de los integrantes de la comunidad educativa; fijar los requisitos mínimos que deberán exigirse en cada uno de los niveles de educación parvularia, básica y media; regular el deber del Estado de velar por su cumplimiento, y establecer los requisitos y el proceso para el reconocimiento oficial de los establecimientos e instituciones educacionales de todo nivel, con el objetivo de tener un sistema educativo caracterizado por la equidad y calidad de su servicio.
- Estatuto Docente No 19.070 de 1991 y sus modificaciones: Estatuto de los Profesionales de la Educación de Chile.
- Código del Trabajo DFL No 1 de 1994 y sus modificaciones: Las relaciones laborales entre empleadores y los trabajadores se regularán por este Código y por sus leyes complementarias.
- Ley J.E.C.D. No 19.979: Régimen de Jornada Escolar Completa Diurna, la Jornada Escolar Completa (JEC) es un modelo de servicio educativo que busca mejorar la calidad ampliando las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes de instituciones educativas.
- Ley 20.084 sobre Responsabilidad Penal Adolescente: La presente ley regula la responsabilidad penal de los adolescentes por los delitos que cometan, el procedimiento para la averiguación y establecimiento de dicha responsabilidad, la determinación de las sanciones procedentes y la forma de ejecución de éstas.
- Reglamento tipo de Convivencia Escolar, Ministerio de Educación 2010: La presente ley regula los derechos y deberes de los integrantes de la comunidad educativa; fija los requisitos mínimos que deberán exigirse en cada uno de los niveles de Educación Parvularia, básica y media; regula el deber del Estado de velar por su cumplimiento, y establece los requisitos y el proceso para el reconocimiento oficial de los establecimientos e instituciones educacionales de todo nivel, con el objetivo de tener un sistema educativo caracterizado por la equidad y calidad de su servicio.
- Convención sobre los Derechos de los Niños: Chile ratificó este convenio internacional el 14 de agosto de 1990, el que se rige por cuatro principios fundamentales: la no discriminación, el interés superior del niño, su supervivencia, desarrollo y protección, así como su participación en decisiones que les afecten.
- Ley 20.536 del 2011 sobre Violencia Escolar: Todos los establecimientos educacionales deberán contar con un encargado de convivencia escolar, que será responsable de la implementación de las medidas que determinen el Consejo Escolar o el Comité de Buena Convivencia Escolar, según corresponda, y que deberán constar en un plan de gestión."
- Modificaciones en la ley 20.529, que establece el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de Básica y Media y su Fiscalización. Es deber del Estado propender a asegurar una

educación de calidad en sus distintos niveles. Para dar cumplimiento a dicha responsabilidad créase y regúlase un Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Parvularia, Básica y Media, en adelante el "Sistema". El Sistema tendrá por objeto, asimismo, propender a asegurar la equidad, entendida como que todos los alumnos tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad.

- Ley 18.962, que regula el estatuto de las alumnas en situación de embarazo y maternidad y el Reglamento N° 79 que reglamentó el inciso tercero del artículo 2° de la Ley N° 18.962:
 - Que la Constitución Política de Chile garantiza a todos los niños, niñas y jóvenes el ejercicio del derecho a la educación;
 - Que es deber del Estado garantizar a todas las personas la igualdad ante la ley y la no discriminación;
 - Que es deber del Estado resguardar en los establecimientos educacionales de cualquier nivel el ingreso y la permanencia de las alumnas que se encuentren en situación de embarazo o maternidad, así como otorgarles las facilidades académicas del caso;
 - Que es deber del Estado cautelar que los establecimientos educacionales de cualquier nivel no cometan discriminaciones o actos arbitrarios en contra de las alumnas en situación de embarazo o maternidad.
- Ley No 20.845, 2016 del Ministerio de Educación, denominada "Ley de Inclusión": La nueva Ley de Inclusión ha introducido cambios orientados a adecuar las normas de convivencia escolar, por cuanto estos deben contener disposiciones que prohíben toda forma de discriminación arbitraria que impida el aprendizaje y la participación de los estudiantes en el proceso de enseñanza.
- Decreto N° 506/2016. El Colegio recoge lo establecido en la LGE, publicada con fecha 12 de septiembre del año 2009, en lo referido a los Ciclos de Enseñanza de la siguiente manera:
 - Ciclo de Educación Básica: Niveles de 1° a 6° Año de Enseñanza General Básica.
 - Ciclo de Educación Media: Niveles de 7° Ens. Gral Básica a IV de Enseñanza Media.
- Ley núm. 20.501 Calidad y Equidad de la Educación: La Ley de Calidad y Equidad de la Educación N° 20.501, asegura el derecho de los profesionales de la educación a trabajar en un ambiente tolerante y de respeto mutuo, donde impere el respeto por la integridad física, psicológica y moral, y en el que no se admitan los tratos vejatorios, degradantes o maltratos psicológicos por parte de los demás integrantes de la comunidad educativa.
- Código Procesal Penal Artículo n° 175: Estarán obligados a denunciar todos los delitos que presenciaren o llegaren a su noticia, los miembros de las Fuerzas Armadas, los fiscales y los demás empleados públicos, los jefes de puertos, aeropuertos, estaciones de trenes o buses, los jefes de establecimientos hospitalarios o de clínicas particulares y, en general, los profesionales en medicina, los directores, inspectores y profesores de establecimientos educacionales.
- DFL Núm. 2.- Santiago, 16 de diciembre de 2009.- Vistos: Lo dispuesto en el artículo 71 de la ley N° 20.370; en el DFL N° 1 de 2005, del Ministerio de Educación, y en el artículo 64 inciso 5° de la Constitución Política de la República.
- Ley 21.013 sanciona el maltrato a niños, niñas y adolescentes y otros grupos vulnerables con la incorporación de un nuevo concepto "maltrato corporal único relevante", que significa que, aunque no cause lesiones podrá ser sancionado.
- Ley 20.422 establece normas sobre igualdad de oportunidades e inclusión social de personas con discapacidad.
- Ley 19.925 regula el expendio y consumo de bebidas alcohólicas y Ley 20.000 que sanciona el tráfico ilícito de estupefacientes y sustancias sicotrópicas.

II. GESTIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Se entenderá como Convivencia Escolar:

“Al conjunto de interacciones y relaciones que se producen entre todos los actores de la comunidad (estudiantes, docentes, asistentes de la educación, directivos, padres, madres, apoderados y sostenedor), abarcando no solo aquellas entre individuos, sino también las que se producen entre los grupos, equipos, cursos y organizaciones internas que forman parte de la institución. Incluye también, las relaciones de la comunidad escolar con las organizaciones del entorno en el que se encuentra interna”

La convivencia escolar en nuestro establecimiento no dice exclusiva relación con las normas de comportamiento, sino que mantiene particular importancia la gestión y promoción de esta, la cual se efectúa a través del presente reglamento, como también los protocolos, curriculum, plan de gestión, PEI y estrategias elaboradas participativamente en miras del fortalecimiento de la convivencia.

Comité De Convivencia Escolar.

El Colegio Coyancura cuenta con un Comité de Buena Convivencia Escolar, el cual se encuentra compuesto por representantes de los distintos estamentos de nuestra comunidad. El Comité tiene un carácter consultivo, pudiendo colaborar con la actualización del Plan de Gestión de Convivencia Escolar, efectuar actividades de promoción orientadas a fortalecer a los miembros de la comunidad educativa en torno a la buena convivencia escolar y prevención del maltrato, y participar de las acciones que promueva el encargado de convivencia o la dirección del establecimiento en relación con la revisión de las medidas disciplinarias y/o reparatorias. El Comité de Convivencia Escolar estará compuesto de cinco miembros: el Encargado de Convivencia Escolar, el Inspector General, un representante de los docentes, de los alumnos y de los Padres y Apoderados.

Este Comité sesiona ordinariamente una vez al mes, pudiendo también funcionar de manera extraordinaria mediante citación del Encargado de Convivencia o la Dirección del Colegio.

Encargado de Convivencia Escolar.

El encargado de convivencia escolar es el coordinador del Comité de Convivencia Escolar, por lo que su rol dice relación con liderar el diseño y la implementación de las actividades y acciones que propendan la mejora de la convivencia. Apoya y participa en la gestión de un buen clima de convivencia a nivel institucional y en la formación de equipos de trabajo colaborativos.

Profesor jefe y su rol en la Convivencia Escolar

Los profesores jefes son los educadores que se mantienen directamente en contacto con cada uno de los estudiantes de nuestro colegio, por lo que mantienen un rol no sólo en el aspecto académico, sino que también en el formativo, siendo actores principales en promoción de la convivencia positiva en sus cursos y de acompañamiento frente a eventuales dificultades o conflictos de convivencia, informando periódicamente a los apoderados y gestionando con el resto de la comunidad educativa.

III. OBJETIVO DEL REGLAMENTO

El objetivo general es orientar nuestra política de Convivencia Escolar hacia todas las acciones, iniciativas y programas que promuevan y fomenten la comprensión y el desarrollo de una convivencia escolar inclusiva, participativa, solidaria, tolerante, pacífica y respetuosa, todo en un marco de igualdad, no discriminación arbitraria, equidad de género y con un enfoque que implica el pleno respeto de los derechos fundamentales.

Los objetivos específicos de nuestro reglamento son:

1. Fortalecer la comprensión de la dimensión formativa de la convivencia escolar en todo el sistema educativo, y resituarla como parte de los componentes centrales de la gestión institucional.
2. Fortalecer la enseñanza de los conocimientos, habilidades, actitudes y valores propuestos en los Objetivos Transversales, como los aprendizajes básicos para el ejercicio de la convivencia escolar.
3. Fomentar en todos los actores sociales y de la Comunidad Educativa, una comprensión compartida de la prevención, la resolución de conflictos y la violencia escolar, incluido el acoso sistemático o bullying, desde una perspectiva formativa.

IV. DEBERES Y DERECHOS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Todos los miembros de la comunidad: directivos, docentes, alumnos/as, padres y apoderados, personal administrativo, tiene la obligación de conocer, respetar, difundir y aplicar el Reglamento Interno de Convivencia Escolar en el establecimiento. El Colegio pone a disposición de la comunidad los Reglamentos y sus Protocolos a través de su página web www.coyancura.cl

Todos los integrantes del Colegio tienen el derecho irrenunciable, de ser respetados y valorados como persona y miembros de la Comunidad Escolar, sin discriminación arbitraria alguna.

Son deberes brindar un trato digno, respetuoso y no discriminatorio a todos los integrantes de la comunidad educativa. Asistir a clases; estudiar y esforzarse por alcanzar el máximo de desarrollo de sus capacidades. Colaborar y cooperar en mejorar la convivencia escolar, cuidar la infraestructura educacional y respetar el proyecto educativo y el reglamento interno del establecimiento.

Es obligación de toda la comunidad educativa informar al Encargado de Convivencia Escolar o a cualquier miembro del Equipo de Gestión, las situaciones de violencia física o psicológica, agresión u hostigamiento que sufre un estudiante o cualquier miembro de la institución.

De la Asistencia

La asistencia y puntualidad al Colegio es fundamental para el proceso de enseñanza aprendizaje, como también todas las actividades que se programen, dentro y fuera del Colegio. Cualquier inasistencia debe ser justificada por escrito por el apoderado vía agenda al momento de ingresar al Colegio y ser presentada al profesor para ser registrada en el libro de clases.

Las inasistencias a actividades o eventos extra-programáticos, deben ser informadas, por el apoderado, directamente al profesor encargado o a Inspectoría General.

Si él o la estudiante tienen una inasistencia por razones médicas por más de 3 días, el apoderado deberá presentar certificado médico en Inspectoría o al profesor jefe, a más tardar en el momento de la reincorporación. Si la inasistencia se debe a otras causas, se justificarán con los antecedentes fidedignos que la acrediten. Si la ausencia se prolonga por más de 3 días sin justificación, el Profesor Jefe se comunicará telefónicamente con el apoderado, para conocer la causa de la inasistencia.

Si la familia se ausenta de la ciudad en período escolar, y el alumno queda bajo el cuidado de otro adulto responsable, se debe dar previo aviso de esta situación al Profesor Jefe, informando los datos personales y de contacto.

Atención y Reuniones de Apoderados

Para alumnos nuevos, el Profesor Jefe realizará a lo menos dos entrevistas individuales informativas anuales con su apoderado, con el propósito de informarles el estado actual de rendimiento, avances observados en el ámbito emocional-social, académica y establecer los compromisos necesarios para lograr mejoras.

Asimismo, cada apoderado podrá solicitar entrevistas no programadas a cualquier autoridad del Colegio respetando el siguiente conducto regular: Profesor Jefe, Inspector General, Coordinador de Ciclo, Encargado de Convivencia Escolar y, en última instancia, el/la Director/a del Colegio.

El Colegio organiza al menos una reunión de apoderados al semestre en las cuales se entrega el estado del curso, lineamientos formativos, preventivos y académicos, además de coordinar las actividades a desarrollarse.

El apoderado deberá asistir a las citaciones de entrevistas, reuniones de apoderados, charlas, encuentros y jornadas; las que son de carácter obligatorio. En caso de no asistir será necesario justificarla por escrito, vía mail o agenda.

Con respecto a situaciones imprevistas que requieran de una reunión entre alguno de los representantes de los padres o apoderados o delegados de curso, con autoridades del Colegio, deberán ser solicitadas por escrito por la parte interesada, señalando el temario que será abordado y las personas que se requieren estén presentes.

Comunicaciones

El medio de comunicación oficial entre el colegio y el apoderado es la agenda escolar, por ello el apoderado debe revisarla para estar informado. Sin desmedro de lo anterior, pueden ser utilizados otros medios electrónicos como página web del colegio y correos electrónicos.

Informarse de las actividades lectivas y las actividades extra programáticas en las que participa el estudiante y motivar su participación.

Retiro De Alumnos durante La Jornada.

En casos especiales de extrema necesidad y/o imprevistos graves e impostergables, se autorizará el retiro de alumnos durante el horario de clases. Para esto el apoderado debe hacerlo personalmente o pasar al inicio de la jornada a firmar la autorización de salida. En cualquier circunstancia, el retiro del estudiante debe estar autorizado por la inspectoría correspondiente.

Los estudiantes deben permanecer en el colegio hasta el término de la jornada escolar y sólo podrán ser retirados por sus padres o apoderados en forma presencial, salvo las excepciones puestas en el presente reglamento.

Excepcionalmente los padres podrán designar a través de un medio formal escrito el retiro del alumno por un tercero mayor de edad, indicando nombre y RUT de la persona. El retiro del estudiante solo se hará efectivo durante los cambios de hora, con el objetivo de respetar el normal desarrollo de la actividad académica de su curso. Los estudiantes deben ser retirados en la Recepción donde se formaliza la salida del estudiante registrando la firma del apoderado en el Libro de Retiro.

Los apoderados de los estudiantes que se retiran solos del colegio deben dejar registro de la autorización personalmente al inicio de la jornada en la Recepción.

De la Puntualidad

Los alumnos/as deben cumplir con el horario de ingreso, a las 8:00 horas, en caso de llegar atrasado al inicio de la jornada escolar, se presentará ante el inspector con su libreta de comunicaciones, quien dará el pase para ingresar a clases al inicio de la segunda hora de la jornada (8:45 horas). El ingreso del alumno fuera de horario deberá ser con su apoderado y debidamente justificado.

El toque de timbre o campana al término de los módulos de clases, determina la salida ordenada de todos los alumnos/as de la sala hacia los patios.

Los alumnos/as deben ingresar a su sala, al toque de timbre o campana. En caso contrario deberán dirigirse a Inspectoría para solicitar un pase de ingreso a la sala. La reiteración de esta conducta será considerada en la hoja de vida del alumno y dará lugar a las medidas establecidas en el artículo siguiente.

Las medidas aplicadas del seguimiento semestral a situaciones de atrasos será la siguiente:

Seguimiento Semestral a situaciones de atrasos (alumnos de 1° a 6° básico):

Nº Atrasos	Medidas	Encargado
3 atrasos	Aviso al apoderado mediante comunicación	Inspectoría
4 atrasos	Citación al apoderado para entrega de amonestación escrita.	Inspectoría
5 o más atrasos	Recuperación de hora de clases a través de trabajo y/o guías fuera de horario. (*) El estudiante que se encuentre en esta situación verá cuestionada la entrega de reconocimientos. Citación al apoderado con Coordinador de Ciclo y/o Dirección. Notificar la situación a la Superintendencia para una mediación.	Inspectoría. Coordinación de Ciclo Dirección

(*) En caso del no cumplimiento de la medida acordada, el Coordinador de ciclo podrá determinar medidas adicionales.

Seguimiento Semestral a situaciones de atrasos (alumnos de 7° a IV medio)

Nº Atrasos	Medidas	Encargado
3 atrasos	Aviso al apoderado mediante comunicación	Inspectoría.
4 atrasos	Citación a trabajo comunitario	Inspectoría
5 atrasos	Citación al apoderado para entrega de amonestación escrita.	Inspectoría
6 o más atrasos	Recuperación de hora de clases a través de trabajo y/o guías fuera de horario. (*) Citación al apoderado con Coordinador de Ciclo y/o Dirección. Notificar la situación a la Superintendencia para una mediación.	Inspectoría Coordinación de Ciclo Dirección

(*) En caso del no cumplimiento de la medida acordada, el Coordinador de ciclo podrá determinar medidas adicionales.

Del Uniforme y Presentación

Durante el año escolar, todos los estudiantes, deberán presentarse correctamente uniformados. La misma disposición es válida para actividades extracurriculares del colegio. En relación con el uso de equipamiento deportivo y buzo del colegio, solo se permitirá para clases de Educación Física, deportes o talleres deportivos.

El correcto uso del uniforme escolar es parte importante en la formación de nuestros estudiantes. Es por esto por lo que se solicita el compromiso y responsabilidad de los apoderados en el cumplimiento de la normativa de presentación personal y uso del uniforme del colegio.

Uniforme Educación Parvularia:

Los alumnos de Educación Parvularia deben asistir según su nivel :

- Prekinder podrán asistir con el buzo oficial del colegio: buzo reglamentario del colegio con los colores exigidos y el logo de éste, zapatillas deportivas, short gris, polera amarilla del colegio. Las zapatillas y calcetines deben ser blancos
- Kinder uso de uniforme oficial del colegio . Parka azul marino para el invierno o polar azul marino con cierre tipo casaca. Cotona azul marina para alumnos y delantal azul marino (con bolsillos de colores) para alumnas.

Uniforme Educación Básica y Media:

Uniforme Hombres: Pantalón gris escolar tradicional (no pitillo), polera oficial del colegio, parka azul marino para el invierno o polar azul marino con cierre tipo casaca, sweater azul con logo del colegio, zapatos negros o zapatillas negras tipo zapato (sin aplicaciones ni cordones de colores), calcetines grises, bufanda o gorro color negro o azul. Cotona azul marina solo para alumnos desde 1º hasta 4º Año Básico.

Uniforme Educación Física hombres: Buzo reglamentario del colegio con los colores exigidos y el logo de éste, zapatillas deportivas, short gris y polera amarilla del colegio. El buzo deberá mantenerse en buenas condiciones en cuanto a su presentación. Esto implica basta adecuada en el pantalón (sin que arrastre el suelo, sin agujeros y tajos) y mantener las costuras en buen estado.

Uniforme Mujeres: Falda escocesa gris con burdeo del Colegio, polera oficial del colegio, parka azul marino para el invierno o polar azul marino con cierre tipo casaca, sweater azul con logo del colegio, pantalón de tela azul marino de corte tradicional, zapatos negros (no bototos) o zapatillas negras tipo zapato (sin plataforma), calcetas o pantis grises, bufanda o gorro color negro o azul. Delantal azul marino solo para alumnas desde 1º hasta 4º Año Básico. Podrán utilizar asimismo pantalones del establecimiento y sólo se permitirá el uso de cinturones de vestir oscuros y liso, formales y discretos

Uniforme Educación Física Mujeres: Buzo reglamentario del colegio con los colores exigidos y el logo de éste, zapatillas deportivas, short gris, polera amarilla del colegio. El buzo deberá mantenerse en buenas condiciones en cuanto a su presentación. Esto implica basta adecuada en el pantalón (sin que arrastre el suelo) y mantener las costuras en buen estado.

Otros Aspectos de la Presentación Personal.

No está permitido el uso de piercing, collares, corte de pelo no tradicionales, tatuajes o expansiones visibles, lo mismo respecto del uso de colorantes en el cabello y/o uso de maquillaje.

Los hombres deben presentarse debidamente afeitados y pelo ordenado. No se permitirá el uso de joyas, adornos, anillos, aros colgantes, pulseras, piercing o tatuajes visibles, uñas pintadas, uñas postizas, maquillaje y pelo teñido.

Todos los estudiantes presentarán tanto su uniforme como la totalidad de sus útiles personales, debidamente marcados con su nombre completo.

Solo podrán confeccionar polerones temáticos los cursos de II y IV medio, considerando los colores azules, gris o burdeo y la sobriedad en el uso de capucha y mensajes escritos.

Inspectoría, podrá otorgar autorización justificada y sólo de manera transitoria, para que el alumno/a cuyo apoderado lo haya solicitado previamente, pueda asistir al Colegio sin el uniforme completo, estableciéndose un plazo prudente para regularizar la situación. Inspectoría notificará al Profesor/a Jefe.

Uso de los Recursos del Colegio

Todos los bienes materiales e infraestructura del Colegio están para ser utilizados a fin de dar cumplimiento al proceso de enseñanza de los alumnos, sin perjuicio de aquellos respecto de los cuales el colegio establezca un uso restringido o prohibido.

El Colegio proporciona un ambiente cuidado, limpio y ordenado para que sus actividades se desarrollen en las mejores condiciones. Cuidar los bienes propios y ajenos es señal de respeto y responsabilidad, de manera que se establece que los alumnos deben actuar de acuerdo con los siguientes lineamientos:

Se sancionará toda acción que signifique daño o menoscabo al establecimiento, a sus dependencias y/o a los bienes materiales que en él existen. En el caso de que esto ocurra, voluntaria o involuntariamente, el estudiante involucrado deberá comprometerse a efectuar las reparaciones de este o bien a cancelar el costo correspondiente de reposición. Esto se aplica a materiales de laboratorios, biblioteca, informáticos, elementos de Educación Física, instrumentos musicales, vidrios y otros.

Es responsabilidad de cada curso, como consideración a los demás, dejar limpia y ordenada la sala que ha ocupado durante la hora de clase, acatando las instrucciones del adulto responsable.

Los alumnos son responsables de mantener el orden y limpieza en comedor, baños, pasillos, patio y demás dependencias del Colegio. El alumno que solicite textos y/o materiales en la biblioteca, deberá devolverlos en el plazo fijado y en el estado en que fueron entregados. En caso de pérdida o destrucción deberá reponerlo.

Comportamiento y Actitud

El Colegio promoverá la buena convivencia escolar para lo cual generará y aplicará políticas de prevención y desarrollo de las habilidades socio – emocionales con la finalidad de favorecer y promover el desarrollo de un buen clima escolar.

Los estudiantes deben mantener una actitud de respeto en el trato, lenguaje verbal y/o escrito con todos los miembros de la comunidad escolar, tanto dentro como fuera del Colegio, con o sin uniforme, incluyendo las salidas pedagógicas. Cualquier incumplimiento a las normas de la convivencia escolar en los alrededores del Colegio (a menos de 100 metros), se considerará como si hubiera sido cometida dentro del establecimiento educacional.

Los actos, conductas, actividades o actitudes de los alumnos no podrán incluir ni consistir en maltrato físico, verbal o psicológico, acoso, ni hostigamiento, a cualquier miembro de la comunidad escolar, en forma personal, vía Internet u otros medios; ni cualquier otra manifestación que genere en el otro una situación de menoscabo.

Los estudiantes deben realizar las actividades propuestas por los docentes en horas de clases, por lo cual no deberá desarrollar ninguna actividad distinta, sin la autorización del profesor/a.

El estudiante debe mantener una actitud de honestidad en su quehacer educativo, absteniéndose de: copiar en las evaluaciones, no entregar intencionadamente una prueba realizada, falsificar firmas, borrar o alterar calificaciones, tomar objetos de propiedad ajena, mentir entre otros.

Está estrictamente prohibido ingresar al Colegio y/o consumir, tanto dentro como en sus alrededores, sustancias estimulantes y/o capaces de alterar el estado de conciencia, como drogas lícitas e ilícitas (alcohol, cigarrillos, bebidas energéticas, cerveza sin alcohol, marihuana, medicamentos psicotrópicos, entre otras). El porte de fármacos de cualquier clase, solo será autorizado a los alumnos/as que deben ingerirlos durante la jornada escolar, por prescripción médica certificada.

Los celulares y otros dispositivos electrónicos solo podrán ser utilizados para fines educativos dirigidos por el docente. En caso contrario, no podrán utilizarlos durante el desarrollo de la clase. En caso de que, el alumno/a persista en utilizarlo, será retirado y entregado a Inspectoría para su posterior devolución. El Colegio no se hace responsable por las pérdidas o destrozos de éstos.

Está prohibido portar dentro del colegio y en sus alrededores (100 metros desde cualquier segmento de su perímetro) elementos cortopunzantes, armas blancas, de fuego o hechizas, ni sustancias químicas corrosivas, inflamables o explosivas.

Las relaciones de pololeo y otras, que se generen al interior del Colegio deberán mantenerse con una actitud de respeto a sí mismo y al resto de la comunidad, dentro y en los alrededores del establecimiento.

Los estudiantes durante las horas de clases no deben consumir alimentos (mascar chicles, dulces, entre otros) ni líquidos, sin autorización del profesor.

Es deber del estudiante tener buen comportamiento en clases, que se manifiesta en el cuidado de los bienes institucionales, personales y ajenos.

Los estudiantes deben evitar los juegos físicos bruscos, el correr en los pasillos y escalas, sentarse en ventanas, barandas u otros lugares que conlleven peligro.

Los estudiantes seguirán rigurosamente las instrucciones de los profesores y/o inspectores cuando ocurra algún evento que involucre peligro para sus vidas, por ejemplo, incendio, terremoto y otros. Dichas indicaciones están contenidas en el Plan de Seguridad Escolar del Colegio.

Las áreas de recreo y los turnos de uso de la multi-cancha estarán asignados por inspección en algún lugar visible. Los estudiantes deberán respetarlos.

Durante su permanencia en el colegio y en cualquier actividad escolar que se realice dentro o fuera del establecimiento, los estudiantes deben seguir rigurosamente las instrucciones, normas y disposiciones que el profesor a cargo les señale (laboratorio de ciencias, sala de computación, sala de clases, biblioteca, entre otros).

V. DERECHOS Y DEBERES DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

El buen trato, digno y respetuoso entre los miembros de la comunidad escolar es un derecho y un deber en el cual se basan todo tipo de relaciones entre personas.

El presente Reglamento Interno de Convivencia Escolar contiene los derechos y deberes de los estudiantes, padres y/o apoderados, docentes, paradocentes, administrativos, auxiliares y directivos.

Las disposiciones en materia de compromisos y obligaciones establecidas en este reglamento no constituyen una enumeración completa y total de los problemas de convivencia, lo que sería imposible, ya que la dinámica del proceso pedagógico requiere que los directores y profesores exijan conductas y adopten medidas respecto a situaciones y hechos inéditos que se presenten.

El Colegio queda facultado para sancionar, sin perjuicio de la aplicación de otras medidas, que se orienten a preservar la integridad física y psicológica del estudiante priorizando el interés por la mayoría de los alumnos y de la adecuada realización de los procesos de enseñanza.

El hecho de no apoyar las recomendaciones del Colegio, sean estos Directivos, Profesores, Inspectores, Supervisores o Subdirectores, significará que el apoderado no está siguiendo y/o colaborando con el Colegio a desarrollar el PEI, siendo esto una falta del apoderado e

incumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Educativos que ha firmado, lo que condicionará la renovación del Contrato ya nombrado.

Los padres deben comprometerse a agotar las instancias de resolver los conflictos que se generen en la comunidad escolar siguiendo el conducto regular.

Deberes y derechos de los estudiantes:

Los estudiantes tienen derecho a conocer el Proyecto Educativo, Reglamentos y Protocolos y tienen el deber de respetar y cumplir con las disposiciones de estos.

Los estudiantes tienen derecho a recibir la enseñanza acorde a los planes y programas del Colegio, a través de los docentes designados por la Dirección del establecimiento.

Asimismo, tienen el deber de asistir a clases haciéndose responsables de su aprendizaje con los cuadernos, útiles, elementos o materiales escolares que hayan sido solicitados para las distintas asignaturas. Además, responsabilizarse de portar su libreta de comunicaciones diariamente. También tienen el deber de estudiar, y esforzarse por alcanzar el máximo desarrollo de sus capacidades conforme a las instrucciones que se les impartan.

Los estudiantes tienen el derecho de recibir su educación en un ambiente tolerante y de respeto, a sentirse emocionalmente seguros, a no ser discriminados arbitrariamente y que se respete su integridad física, moral y psicológica. Asimismo, tienen el deber de colaborar en el desarrollo de una adecuada convivencia escolar, cuidando, respetando y protegiendo la vida, salud e integridad física y psíquica propia y de sus semejantes. También tienen el deber

de brindar un trato digno, respetuoso y no discriminatorio a todos los integrantes de la comunidad educativa, respetando los derechos de los demás para que las actividades y el quehacer educacional se realicen en un ambiente de sana, estimulante convivencia.

Los estudiantes tienen el derecho a ser respetados en su libertad personal y de conciencia y en sus convicciones religiosas, ideológicas y culturales y a expresar sus sentimientos de forma apropiada. Asimismo, tienen el deber de actuar acorde a los valores del Colegio y el Proyecto Educativo Institucional.

Los estudiantes tienen el derecho a educarse en un entorno que promueva la autoestima académica y motivación escolar. También tienen el deber de mantener una actitud y comportamiento adecuado para el óptimo desarrollo de las clases.

Los estudiantes tienen derecho a participar en las actividades académicas curriculares propias de su nivel escolar y en las de carácter extraprogramático (cultural, deportiva, social y recreativa) que el Colegio promueva y realice, acorde a la preferencia específica de cada estudiante. También tiene el deber de asistir todos los días puntualmente a la jornada completa de clases según el horario entregado por el Colegio, así como, a las actividades planificadas por el establecimiento.

Los estudiantes tienen el derecho a utilizar la infraestructura del Colegio, según las normas internas y de acuerdo con las instrucciones que se le impartan para el normal desarrollo del régimen curricular y de su formación personal. Asimismo, tienen el deber de cuidar la infraestructura educacional manteniendo el orden, ornato y aseo de su sala de clases, así como de las dependencias se desarrollan las actividades pedagógicas.

Los estudiantes tienen el derecho de expresar adecuadamente su opinión a las personas que correspondan y tienen el deber de mantener buenos modales, vocabulario y comportamiento respetuoso con todos los miembros de la comunidad educativa.

Los estudiantes tienen el derecho de ser informados y evaluados de acuerdo con los criterios establecidos en el Reglamento de Evaluación y tienen el deber de dar cumplimiento a los compromisos estudiantiles programados por el curso o por el Colegio.

Los estudiantes tienen el derecho de formar parte del Centro de Alumnos del Colegio y tienen el deber de cuidar su presentación personal, mantener sanas relaciones interpersonales y un comportamiento adecuado al contexto educacional.

Los estudiantes tienen el derecho de recibir asistencia impartida por psicólogos, psicopedagogas y orientadores con los que cuenta el establecimiento, derivados por los profesores jefes. También tienen el deber de desarrollar la autonomía, la iniciativa y la creatividad personal para responsabilizarse de sus propios actos.

Los estudiantes tienen el derecho de ser oídos en sus iniciativas, planteamientos e inquietudes, por todos los miembros de la comunidad educativa, poniendo en conocimiento al profesor jefe. Asimismo, tienen el deber de cumplir las órdenes e instrucciones del personal del Colegio y cumplir con las disposiciones de los reglamentos y protocolos.

Los estudiantes tienen derecho a ser oídos en sus explicaciones al cometer una falta y a sus descargos ante la aplicación de sanciones. También tienen el deber de favorecer las acciones que permitan la solución pacífica de conflictos y controversias.

Deberes y derechos de los padres y/o apoderados:

Los padres y apoderados tienen derecho a asociarse libremente, con la finalidad de lograr una mejor educación para sus hijos. Asimismo, tienen el deber de colaborar con el proceso educativo de los estudiantes, acatar las medidas y decisiones que al efecto imparta y adopte el Colegio, como también de informarse, respetar y contribuir a dar cumplimiento a las normas de convivencia y a las de funcionamiento del establecimiento, adhiriendo así al Proyecto Educativo.

Los padres y/o apoderados tienen el derecho a ser informados por los directivos y docentes a cargo de la educación de los estudiantes respecto del desarrollo y progreso de sus hijos. También tienen el deber de asistir a todas las instancias que el Colegio requiera (entrevistas,

reuniones, talleres u otros) y seguir las indicaciones que se determine, proporcionando en los plazos señalados por el Colegio los informes de especialistas requeridos.

Los padres y/o apoderados tienen el derecho a recibir información del funcionamiento del establecimiento y a ser escuchados para participar del proceso educativo en ámbitos que les corresponda, en conformidad a la normativa interna del establecimiento. Asimismo, tienen el deber de respetar las directrices pedagógicas de los profesionales de la educación y apoyar sus procesos educativos cumpliendo con los compromisos asumidos con el Colegio.

Los padres y/o apoderados tienen derecho a ser respetados y tienen el deber de tener un trato respetuoso con todos los integrantes de la comunidad educativa.

Están prohibidas las acciones de agresión u hostigamiento, realizadas fuera o dentro del Colegio, en forma individual o colectiva, que atenten en contra de cualquier miembro de la comunidad.

En la formación de los estudiantes, el compromiso principal recae en los padres y/o apoderados, siendo la labor del colegio un complemento para esta función. Por consiguiente, para pertenecer a la comunidad Coyancura será esencial respetar y cumplir los compromisos adquiridos.

Todo estudiante del colegio debe tener un apoderado que, en forma prioritaria, debe ser el padre o la madre. En casos especialmente justificados, podrá ser otra persona con quien el alumno resida regularmente.

En el caso de existir cambio de apoderado por cualquier causa, se debe comunicar de forma escrita al profesor jefe, identificando a la persona responsable, durante este período.

En el evento que un apoderado no dé cumplimiento a las normas previstas en el presente Reglamento, facultará al Colegio para exigir el cambio de apoderado.

Los padres y/o apoderados deben mantener una actitud de respeto en el trato, lenguaje verbal y/o escrito, con todos los miembros de la comunidad escolar, tanto dentro como fuera del Colegio, en redes sociales y otros medios electrónicos.

Deberes y Derechos De los Docentes y Profesionales de la Educación:

Los docentes tienen el derecho de trabajar en un ambiente tolerante y de respeto mutuo, a enseñar sin mayores interrupciones y a capacitarse y actualizar sus prácticas pedagógicas. También tienen el deber de ejercer la función docente en forma idónea y responsable, planificando sus clases y utilizando estrategias educativas efectivas, en función de los objetivos de aprendizaje de los programas de estudio.

Los docentes tienen el derecho a que se respete su integridad física, psicológica y moral, no pudiendo ser objeto de malos tratos por parte de otros integrantes de la comunidad educativa.

Asimismo, tienen el deber de ser respetuosos y deferentes con todos los miembros de la comunidad educativa.

Los docentes tienen el derecho de ser informados por parte de los apoderados de situaciones que afectan positiva o negativamente a sus hijos. También tienen el deber de mantener informados a los apoderados de situaciones escolares de sus hijos, comunicándose de forma oportuna con ellos u otros miembros del Colegio para acompañar los procesos de desarrollo de los estudiantes.

Deberes y Derechos de los funcionarios del Colegio Coyancura:

Los funcionarios tienen el derecho a que se respete su integridad física, psicológica y moral, no pudiendo ser objeto de malos tratos por parte de otros integrantes de la comunidad educativa.

Asimismo, tienen el deber de ser respetuosos y deferentes con todos los miembros de la comunidad educativa.

Los funcionarios tienen el derecho de trabajar en un ambiente tolerante y de respeto mutuo y a capacitarse y actualizar sus prácticas profesionales. También tienen el deber de ejercer su función en forma idónea y responsable en función de los objetivos de su cargo.

VI. RECONOCIMIENTOS Y ESTÍMULOS

Los reconocimientos y estímulos valoran y destacan las conductas de alumnos que manifiestan un compromiso sobresaliente con los ideales y valores de nuestro proyecto y comunidad educativa. Apoyan el autoconocimiento, valoración personal y autoestima, así como también generar instancias de desarrollo social en nuestros estudiantes.

El Colegio Coyancura reconoce las acciones y actitudes positivas de los estudiantes como parte del desarrollo integral en los ámbitos académicos, valóricos de participación ciudadana, deportiva y social.

Las instancias para reconocer las conductas pueden ser formales e informales dentro y fuera del aula reflejando los sellos de nuestro proyecto educativo, siendo responsabilidad de todos los miembros de nuestra comunidad resaltar aquellas conductas positivas que ameritan reconocimiento privado y/o público.

Se considerarán acciones positivas que merecen ser destacadas:

A1 = Su presentación personal ha sido acorde al reglamento del Colegio.

A2 = Su presentación personal ha mejorado significativamente.

A3 = Mantiene sus útiles y cuadernos al día, en excelente estado.

A4 = Manifiesta una actitud de respeto y colaboración con su profesor.

A5 = Demuestra capacidad para reconocer sus errores y trata de enmendarlos.

A6 = Evidencia en su comportamiento una actitud de colaboración y solidaridad con sus compañeros de curso y profesores.

A7 = Evidencia en su comportamiento una actitud de colaboración y solidaridad para la comunidad educativa.

A8 = El alumno/a se destaca por el respeto a sus pares.

A9 = La preocupación y esfuerzo que demuestra en sus estudios es destacable.

A10 = Su compromiso con el estudio ha mejorado notablemente.

A11 = Ha tenido excelente participación en clases.

A12 = Se destaca por su colaboración en el cuidado y el aseo de las dependencias del Colegio.

A13 = Excelente participación en actividades extra programáticas.

A14 = Toma la iniciativa para organizar actividades que promueven los valores del Colegio.

A15 = Demuestra gran responsabilidad en compromisos asumidos con su curso

A16 = Demuestra gran responsabilidad en compromisos asumidos con el Colegio.

A17 = Manifiesta un gran interés por la asignatura.

La reiteración en acciones positivas destacadas de los estudiantes, dará origen a los siguientes tipos de reconocimientos y estímulos:

- *Felicitación oral.*
- Anotación positiva por parte de cualquier integrante de la comunidad docente y directiva en la hoja de vida del alumno/a.
- *Reconocimiento público en actos oficiales.*
- *Reconocimiento mediante diplomas.*
- *Envío de carta de felicitación a casa.*
- *Premio Rendimiento:* Alumno/a que gracias a su trabajo constante ha alcanzado el mejor rendimiento de su curso.
- *Premio al esfuerzo:* Alumno/a que sin ser el mejor rendimiento es responsable y motivado frente a las propuestas académicas.
- *Premio Destacado por asignatura:* Se entrega a alumnos/as que se han destacado durante el año en las distintas asignaturas.
- *Mejor compañero.* Alumno/a solidario/a, preocupado por sus compañeros, optimista, de buen carácter (esta distinción la eligen los propios compañeros).
- *Premio Espíritu Coyancura:* Alumno/a que no sólo destaque en el ámbito académico, si no que represente los valores que como Colegio promovemos, como es la responsabilidad, solidaridad, respeto, participación y compromiso.

Los premios mencionados se entregan durante las ceremonias, tales como Aniversario del Colegio, Licenciatura IV medio y Graduación.

VII. DE LAS FALTAS Y PROCEDIMIENTOS

El presente reglamento tiene como propósito que todos los miembros de esta comunidad tengan responsabilidad en el desarrollo de la buena convivencia escolar, por lo que es necesario plantearse las responsabilidades y participación que les compete en la construcción de un ambiente escolar propicio para la formación de nuestros estudiantes.

Para todos los efectos derivados de la aplicación del presente reglamento, se definen los siguientes conceptos:

Acoso Escolar o Bullying: se refiere a todas las formas de actitudes agresivas, intencionadas, entre rango etarios similares y sostenidas en el tiempo, que ocurren sin motivación evidente, adoptadas por uno o más estudiantes contra otro u otros, valiéndose de una situación de superioridad o indefensión del(los) estudiante(s) afectado(s), causando maltrato, descrédito, humillación o temor de verse expuesto a través de medios tecnológicos, sistemas de comunicación, redes sociales o de cualquier otro medio. Para estos efectos, se entenderá siempre que la conducta es reiterada, cuando sea cometida más de una vez y/o por el sólo hecho de utilizar un medio colectivo de difusión de información, para cometerla.

Maltrato a cualquier miembro de la comunidad: Toda acción realizada como agresión, hostigamiento y/o maltrato verbal, escrito a través de redes sociales y/o físico a cualquier miembro de la comunidad (alumnos, docentes, para-docentes, administrativos, etc). Esta conducta es constitutiva de una falta de extrema gravedad y dará lugar a una investigación interna para establecer los hechos y sus circunstancias y las responsabilidades que derivan de ellos.

Clima Escolar: Es el contexto de buena y sana convivencia entre todos los integrantes de la comunidad escolar, de respeto mutuo y solidaridad, cuyo mantenimiento en todo momento y en todas las actividades constituye una obligación permanente y prioritaria para los alumnos, apoderados, profesores, equipos directivos y administrativos. De esta forma toda la comunidad promueve y practica activamente, los principios y valores del Colegio Coyancura, contribuyendo a la buena convivencia de manera de prevenir todo tipo de acoso o maltrato escolar.

Obligación de denunciar maltrato escolar: Es obligación de toda la comunidad educativa informar las situaciones de violencia física o psicológica, agresión u hostigamiento que sufre un estudiante. Si el denunciante es un alumno/a, se mantendrá la reserva de su identidad para evitar su exposición a eventuales represalias de los involucrados, en tal caso su testimonio se tomará en la misma oportunidad que los restantes testigos.

Las siguientes circunstancias deben considerarse para regular la severidad de las sanciones que sean procedentes en los casos de cometer cualquiera de las faltas señaladas en el presente reglamento:

1. La etapa de desarrollo cognitivo, afectivo, social y ético-moral de los estudiantes involucrados.
2. El nivel de responsabilidad que cada uno tiene sobre sus acciones.
3. Reiteración de la falta en especial si ya ha sido sancionada.
4. La naturaleza y extensión del daño causado.
5. La historia escolar.
6. Haberse cometido el hecho en grupo o coludido con otros, aumentando el grado de indefensión del estudiante o miembro de la comunidad afectado.
7. Haberse aprovechado de su superioridad física o psíquica.
8. Haber cometido el hecho publicitando en el momento o a posterior mediante cualquier medio.
9. Haber cometido el hecho utilizando imágenes, filmaciones, información o cualquier antecedente que vulnere en cualquier forma, el derecho a la privacidad de la víctima, aún cuando ésta haya proporcionado voluntariamente al infractor el material utilizado en un contexto de confianza y reserva por amistad o por cualquier otra clase de relación personal.

Las circunstancias señaladas en la numerales 1, 2, 4 y 5 atenuarán o agravarán las sanciones procedentes, según su propia naturaleza, atendidas las circunstancias y hechos acreditados en cada caso de acuerdo con el presente reglamento.

Las circunstancias señaladas en la numerales 3, 6, 7, 8, 9 agravarán la falta cometida y permitirán la aplicación de la sanción máxima permitida en cada caso, de acuerdo al presente reglamento.

Las faltas cometidas por los estudiantes serán registradas en su hoja de vida, clasificándolas de la siguiente forma:

- B. Faltas Leves
- C. Faltas Graves
- D. Faltas Gravísimas

Constituyen faltas LEVES, las conductas siguientes:

- B1 = No trae útiles de trabajo (lápices, cuadernos u otros).
- B2 = No realiza las tareas asignadas u otras responsabilidades escolares.

- B3= Evidencia una deficiente presentación personal (uso de gorros, zapatillas cuando no corresponde, audífonos en el cuello u orejas, entre otros).
- B4 = No trabaja durante clases
- B5 = Presenta un atraso a clases
- B6 = No trae comunicación firmada
- B7 = Sin cotona o delantal
- B8 = Entorpece el desarrollo de clases,
- B9 = Desobedece instrucciones
- B10 = Se levanta de su puesto sin autorización
- B11 = Molesta a sus compañeros con gestos, palabras ofensivas o difamatorias, etc.
- B12 = Se presenta sin libreta de comunicaciones
- B13 = Sale de la sala durante los cambios de hora, sin autorización.
- B14 = Come, bebe o mastica chicle en clases
- B15 = Demostraciones demasiado afectuosas, falta de decoro (besos, caricias, etc.)
- B16= No presenta justificativo (inasistencias, presentación personal, salidas anticipadas, cambio en el modo de retiro del colegio)
- B17= Usa uniforme de educación física cuando no corresponde
- B18= Porta objetos de valor no relacionados con el proceso educativo sin autorización. El colegio no se hace responsable por la pérdida de objetos de valor.
- B19= Se sienta de manera inadecuada en clases.
- B20= Interrumpe con ruidos inadecuados.
- B21= Se saca los zapatos en hora de clases o camina descalzo(a).
- B22= Sin texto.
- B23= Se presenta sin equipo deportivo a la clase de educación física.
- B24= No cuida mobiliario o material del colegio (rayados, manchas, dibujos, y otros)
- B 25= Se presenta atrasado(a) a clases, estando en el colegio

Procedimiento para Faltas LEVES

Cuando un estudiante comete una falta leve, el (la) Profesor(a) Jefe y/o de Asignatura, debe actuar formativamente, a través de una conversación para que se produzca una toma de conciencia y evitar, de este modo la reiteración de la falta.

Las medidas a tomar serán:

Medidas	Evidencia	Responsable Aplicación
Entrevista Personal o grupal	Registro de Entrevista	Profesor/a Jefe y/o de Asignatura
Anotación en el libro de clases	Registro en hoja de vida	Profesor/a Jefe y/o de Asignatura

Constituyen las principales faltas calificadas como GRAVES, las siguientes conductas:

- C1 = Contesta en forma insolente o manifiesta actitudes irrespetuosas o groseras hacia el profesor o cualquier otro miembro de la comunidad educativa del Colegio
- C2 = Falta a evaluación y se reincorpora sin justificativo escrito o certificación medica
- C3 = Actúa en forma deshonesta durante una evaluación (“copiar” y/o “soplar”)
- C4 = Daña, destruye y/o mal utiliza material y/o instalaciones del Colegio siendo alumnos de Enseñanza Básica (1° a 6°).
- C5 = Destruye y/o mal utiliza material de sus compañeros
- C6 = Manifiesta actitudes y/o conductas violentas hacia cualquier miembro de la comunidad.
- C7 = Sale de la clase sin autorización
- C8 = Manifiesta reiteradas conductas afectuosas de pareja, expresiones con contacto físico, lo que no corresponde al ambiente propio de nuestras actividades escolares
- C9 = Falta a clases sin conocimiento de su apoderado
- C10 = Se comporta inadecuadamente en Actos Cívicos (conversar, reír, jugar, no entonar el Himno Nacional e institucional)
- C11 = No se presenta a clases estando en el colegio.
- C12 = Se retira del colegio antes del término de la jornada de clases sin autorización.
- C13 = Lanza bombas de aguas, huevos u otros elementos,
- C14 = Se niega a rendir una evaluación o entrega evaluación en blanco.
- C15 = Presenta mal comportamiento en salidas pedagógicas
- C16 = Presenta conductas agresivas como zancadillas, burlas golpes, etc.
- C17 = Graba, toma fotos u otros similares durante la clase, sin autorización.
- C18 = Participa en juegos que revisten riegos a la integridad física propia y/o de sus compañeros, dentro o fuera de la sala de clases.
- C19 = Falsifica justificativos.
- C20 = Duerme en clases.

Procedimiento para Faltas GRAVES

Medidas		Evidencia	Responsable Aplicación
Disciplinario	Reparatorio		
Citación al Apoderado (reiteración de faltas medianamente Graves)	Reflexión de lo ocurrido Reparación del daño ocasionado	Registro hoja de vida Amonestación escrita	Profesor Jefe Inspectoría Coordinador de Ciclo.

Amonestación por escrito Posible suspensión por un máximo de 3 días. Citación a trabajo reparatorio en la comunidad.	Apoyo psicosocial si lo requiere Sanción formativa	Registro entrevista apoderado Derivación apoyo psicosocial Registro de la sanción formativa	
--	---	---	--

Citación de Apoderado y Carta de Condicionalidad Simple	Reflexión de lo ocurrido Reparación del daño ocasionado Apoyo psicosocial si lo requiere y/o seguimiento del mismo Sanción formativa	Registro hoja de vida Registro de la entrevista al apoderado Entrega de Carta de Condicionalidad Simple con medidas disciplinarias y reparatorias a seguir, compromiso del estudiante, la familia y el establecimiento	Profesor Jefe Inspectoría Coordinador de Ciclo.
Si las faltas son reiteradas pasan a Graves por reiteración de la misma. Amonestación por escrito	Reparación del daño ocasionado Sanción formativa	Documento amonestación por escrito. Registro hoja de vida. Registro de entrevista de apoderado.	Inspectoría Profesor/a Jefe Coordinador de Ciclo

Constituyen faltas GRAVISIMAS, las conductas siguientes:

D1 = Agrede físicamente a otra persona, sea esta compañero o funcionario del Colegio

D2 = Intimida a sus compañeros a través de amedrentamiento y amenazas. Se considera una circunstancia agravante cuando exista una notable desproporción de fuerza que favorezca al agresor respecto a su compañero amenazado

D3 = Daña, destruye y/o mal utiliza material y/o instalaciones del colegio (7° a IV).

D4 = Uso, porte, posesión de armas o artefactos incendiarios.

D5 = Roba, hurta o abusa de la confianza para sustraer especies ajenas

D6 = Calumnia o injuria a otros, tanto en forma oral como a través de medios escritos o electrónicos; sean estos compañeros o funcionarios, con perjuicio a su honorabilidad.

D7 = Incita a sus compañeros a participar en actividades que revisten riesgos a la integridad moral, física y/o psicológica dentro o fuera del colegio

D8 = Falsifica, interviene o manipula indebidamente el libro de clases

D9 = Presenta conductas reñidas con la moral y buenas costumbres.

D10 = Consume, porta, vende y/o distribuye drogas o alcohol en dependencias del Colegio y/o en las proximidades del mismo; en salidas pedagógicas como giras de estudio, paseos de curso, en fiestas del Colegio u otros.

D11 = Sustraer instrumentos evaluativos con fin de cometer fraude.

D12 = Manipula indebidamente elementos informáticos perjudicando a la institución o a miembros de la comunidad escolar.

D13 = Consume alcohol o cigarrillos en dependencias del colegio y/o en las proximidades mismo (menos de 100 metros); en salidas pedagógicas, paseo de curso, u otros; y en las fiestas del colegio, o incitar a ello

D14= Miente o engaña.

Procedimiento para Faltas GRAVISIMAS

Etapas del Procedimiento	Evidencia	Responsable Aplicación
Informar la falta al Coordinador de Ciclo	Registro escrito de la falta	Profesor Inspectoría
Evaluación de la falta por parte de Coordinación y Dirección	Documento de registro de lo acontecido. Activación de Protocolo si es que procede.	Dirección Convivencia Escolar
Recopilación de Antecedentes	Registro de Acta de investigación	Inspectoría
Citación Apoderado Aplicación de Condicionalidad Extrema. Cancelación de Matrícula según la falta y la revisión de antecedentes	Registro hoja de vida Registro de la entrevista al apoderado Entrega de Carta de Condicionalidad Extrema o Cancelación de matrícula.	Dirección Convivencia Escolar Coordinación de Ciclo

VIII. DE LAS MEDIDAS DISCIPLINARIAS Y CONSECUENCIAS

Las correcciones que correspondan aplicar por el incumplimiento de las normas de convivencia deben tener un carácter educativo y reparador, garantizando el respeto y los derechos del resto de los/as alumnos/as, fomentando el restablecimiento de las relaciones de todos los miembros de la comunidad educativa.

La negación por parte del apoderado de firmar las medidas disciplinarias, serán consideradas una agravante en el proceso de aprendizaje de su hijo/a, vulnerando el espíritu de cooperación con el Proyecto Educativo Institucional, sin perjuicio de lo anterior la medida aplicada no

perderá su validez, siendo enviado el documento vía correo certificado al apoderado con copia a la Superintendencia de Educación.

Los reclamos que se interpongan por la aplicación de este reglamento, como aquellos casos o situaciones no contempladas en él, serán evaluadas y resueltas por la directora/a, Equipo de Convivencia Escolar del establecimiento. Este equipo sesionará, conforme a los requerimientos y dispondrá de las más amplias facultades para citar a personas y requerir información resolviendo por escrito.

Se considera aplicar medidas formativas o pedagógicas, que permiten a los estudiantes tomar conciencia de las consecuencias de sus acciones, aprender y responsabilizarse de sus actos, entre otras:

- Entrevista personal y/o grupal
- Diálogos reflexivos, participación en reuniones de carácter individual o grupal con uno o más miembros del Colegio con el objeto de reflexionar acerca del hecho ocurrido, sus consecuencias y formas de prevenirlas
- Tutorías Pedagógicas, actividades asesoradas por algún docente, que impliquen contribuir con los procesos educativos de un curso y/o algunos estudiantes.
- Servicio Comunitario, actividad que beneficie a la comunidad educativa.
- Acciones Terapéuticas, contempla la derivación a tratamientos que permitan comprender y evitar comportamientos que constituyan faltas reglamentarias.

Se considera aplicar Medidas de Reparación, que son actos dirigidos a restituir el daño causado a un tercero, implementado directamente por la persona que cometió el daño o por sus padres o apoderados. Entre otras, podemos mencionar:

- Presentación formal de disculpas públicas o en privado. Sin embargo, las disculpas deberán ser siempre públicas, en aquellos casos en que el agravio a la víctima ha sido inferido públicamente y deberán ser ofrecidas a través de los mismos medios empleados en la comisión de la falta.
- Restitución del objeto dañado, perdido.
- Indemnización por daño causado.

Se considera Medidas Disciplinarias o Sanciones, que son las que se detallan a continuación considerando desde un grado mínimo al máximo:

- a) Amonestación verbal. Procede cuando el (la) alumno(a) manifiesta una conducta que no favorece el ambiente de aprendizaje y la sana convivencia. Será aplicada verbalmente por cualquier funcionario del Colegio.

- b) Amonestación escrita con anotación en el libro de clases. Procede cuando el (la) alumno/a manifiesta una conducta reiterada que no favorece el ambiente de aprendizaje y la sana convivencia. Debe quedar registrado en el libro de clases. Será aplicada por los docentes, inspectores o cualquier miembro del Equipo de Gestión.
- c) Entrevista y Acuerdo. Procede cuando se requiere un compromiso de cambio, del alumno/a y/o apoderado, respecto a conductas inadecuadas. Será aplicado por el profesor/a jefe, inspectoría o cualquier miembro del Equipo de Gestión.
- d) Suspensión de clases. Procede cuando un alumno/a no cumple un compromiso adquirido reiterando la falta por la que ha sido previamente sancionado. Puede ser aplicada por uno, dos o tres días dependiendo la gravedad de la falta o la acumulación de las anotaciones. Este tipo de suspensión implica que el estudiante no asiste al Colegio, pero debe desarrollar un trabajo escrito u otras actividades académicas determinada por el coordinador del ciclo. Será aplicada por Inspectoría en consulta al Equipo de Gestión.
- e) Suspensión de Ceremonias. Procede cuando un alumno/a comete una falta gravísima y tiene condicionalidad.
- f) Condicionalidad Simple o Condicionalidad Extrema. Corresponde a una medida, aprobada por el/la Directora/a, aplicable a un alumno/a que presenta acumulación de faltas reiteradas o faltas consideradas graves, en términos que el Colegio considera la posibilidad de ejercer el derecho de no renovar su matrícula para el año lectivo siguiente. Esta medida se materializa a través de una “Carta de Condicionalidad” entregada en forma personal y/o certificada al apoderado, en la cual se detallan los antecedentes que dieron origen a esta medida y se advierte las consecuencias de no modificar las conductas que dieron origen a la sanción. Esta advertencia puede durar hasta un año lectivo completo. Será aplicada por el/la Director/a o el Inspector General en consulta al Equipo de Gestión.
- g) Suspensión Indefinida. Procede cuando un alumno/a tiene conductas gravísimas y se ha iniciado el proceso sancionatorio respectivo. Será aplicada por el/la Director/a en consulta al Equipo de Gestión.
- h) Cancelación o no renovación de matrícula para el siguiente año escolar. Debido a faltas gravísimas a la buena convivencia, se decide que el alumno/a no puede matricularse en el Colegio el año lectivo siguiente. Será aplicada por el/la Director/a en consulta al Directorio.

La Ley Aula Segura 21.128 establece que, en los siguientes casos, se debe aplicar un procedimiento simple e inmediato de expulsión:

- Uso, posesión, tenencia y almacenaje de ciertos tipos de armas definidas en la Ley de Control de Armas (material de uso bélico, armas de fuego, municiones, explosivos de uso autorizado, sustancias químicas usadas para la fabricación de explosivos, bastones

eléctricos o electroshock), y artefactos incendiarios, explosivos, y de características similares, como, por ejemplo, bombas Molotov.

- Agresiones físicas que produzcan lesiones a cualquier miembro de la comunidad educativa: alumnos, apoderados, docentes, personal administrativo, auxiliares y personal externo de alimentación (casino).
- Como medida cautelar, el alumno que incurra en estas conductas será separado del establecimiento educacional de manera inmediata mientras se inicia el proceso de investigación.

Todo lo anterior con pleno respeto al debido proceso y la posibilidad de reconsideración de la medida por parte de la Dirección Docente.

Notificación a los Apoderados

Al inicio de todo proceso en el que sea parte un estudiante, se deberá notificar a sus padres o apoderados. Dicha notificación podrá efectuarse por escrito, debiendo quedar constancia.

Las notificaciones al apoderado de cualquier situación que requiera su necesario conocimiento se entenderán efectuadas válidamente por cualquiera de los siguientes medios;

- Carta certificada de correo, dirigida al domicilio señalado por el apoderado, al momento de formalizar la matrícula o al que haya señalado posteriormente.
- Correo electrónico dirigido a la casilla de email registrada por el apoderado en el colegio.
- Notificación personal, efectuada en las dependencias del Colegio previa citación para tal efecto, a través de la agenda escolar de su hijo/a levantándose un Acta de Notificación firmada por el notificado y la autoridad que realiza la diligencia.

Investigación y Mediación

Quien realice la investigación deberá actuar bajo el principio de presunción inocencia frente a quien, supuestamente, sea el autor de la falta. Para ello, estará autorizado para disponer medidas que le permitan tener una visión clara de los hechos, tales como: entrevistas a los involucrados, revisión de documentos y registros, etc. En general, todas aquellas acciones que sean prudentes y convenientes para manejar la situación conforme al justo procedimiento.

Mientras se estén llevando las investigaciones aclaratorias, el o los encargados asegurarán a todas las partes respeto por su dignidad y honra, cautelando el grado de privacidad y/o confidencialidad que corresponda a los temas tratados. Asimismo, serán escuchadas las versiones de los involucrados y se acogerán los antecedentes que estos pudieran aportar para mejor comprensión del hecho o con el fin de presentar sus descargos.

Una vez cerrada la investigación y antes de resolver dentro del plazo de 10 días hábiles, el establecimiento podrá implementar instancias de mediación u otros mecanismos de similar naturaleza como alternativa para la solución pacífica y constructiva de los conflictos de convivencia escolar. Con ello, convivencia escolar o un docente, desde una posición neutral, ayudará a los involucrados en un conflicto a llegar a un acuerdo o resolución del problema, el cual pretende restablecer la relación entre los participantes y las reparaciones correspondientes cuando sean necesarias.

Si la gestión de mediación no diere lugar a un acuerdo entre las partes, se certificará esta circunstancia y se procederá a resolver sobre los hechos, mediante resolución fundada de la autoridad escolar competente, la que deberá ser comunicada a los apoderados de todos los estudiantes involucrados respecto de los cuales se hubiere resuelto aplicar alguna medida y de la víctima si la hubiere.

De todo acuerdo, conciliación o compromiso, deberá levantarse acta fechada y firmada por cada uno de los participantes y de al menos un representante del establecimiento que actuará como Ministro de Fe.

Derecho de Apelación

Los estudiantes, padres o apoderados, podrán apelar si lo estiman conveniente a sus derechos, dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles contados desde la fecha en que hayan sido formalmente notificados de la resolución respectiva. Para estos efectos, el primer día del plazo, es el día hábil siguiente a la fecha de la notificación.

La apelación debe ser presentada por escrito al Director, quien estudiará sus fundamentos y resolverá en un plazo máximo de 10 días hábiles. Después de analizado el caso y visto todos los antecedentes y las atenuantes, la resolución final no tiene derecho a apelación ni recurso alguno.

En el caso de que la resolución sea la cancelación de matrícula, la apelación deberá ser consultada y aprobada por el Directorio del Colegio.

No se podrán aplicar medidas disciplinarias, ni sanciones de ningún tipo respecto de alumnos/as que no hayan tenido oportunidad de prestar su declaración, exponiendo los hechos, sus justificaciones y defensas, para lo cual deberán ser citados especialmente con este objeto, durante el curso de la investigación, salvo que el involucrado se negare a prestar declaración, habiendo tenido la oportunidad de hacerlo.

Otras medidas.

Siempre será procedente la anotación en la hoja de vida del alumno/a del incumplimiento de cualquiera de los deberes, obligaciones y prohibiciones señalados en cualquier de los reglamentos vigentes del Colegio, siendo facultad de cualquier profesor/a o directivo del Colegio registrarla. Así como también se deberán indicar los aspectos positivos en comportamiento, en logros académicos y/o deportivos.

La legislación vigente, obliga a los Directores, encargados de Convivencia Escolar y Profesores del Establecimiento a realizar las denuncias correspondientes cuando se esté frente a la presencia de un delito.

La denuncia correspondiente debe realizarse dentro de las 24 horas siguientes al momento en que se toma conocimiento del hecho y ante cualquiera de los siguientes organismos: Ministerio Público, Carabineros de Chile, PDI.

Se debe destacar que, en virtud de la Ley de Responsabilidad Penal Adolescente, son responsables aquellos adolescentes. En el caso de ocurrencia de un hecho constitutivo de delito, propiciado por un estudiante menor de 14 años, se efectuará la comunicación a la familia y se denunciará a las autoridades correspondientes para efectos que sea el Tribunal de Familia competente quien aplique las medidas de protección correspondiente.

IX. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Para el Colegio la participación de la comunidad escolar es muy importante para la implementación de su PEI. Algunas de las instancias de participación son las siguientes:

Centro de Padres y Apoderados

El Colegio promueve y valora la participación y compromiso de las familias, a través de los padres, madres y/o apoderados, quienes son representados por el Centro de Padres y Apoderados (CCPP), con el cual se realizan diversas actividades afines al Proyecto Educativo Institucional y que opera como canal y vínculo de coordinación Familia-Colegio, teniendo como objetivo el bien comunitario y la adhesión al PEI.

Centro de Alumnos

El Colegio fomenta la participación de los estudiantes quienes se congregan y conforman el Centro de Alumnos. Este estamento conoce, adhiere y promueve el PEI del Colegio, este Reglamento y sus Protocolos, así como los propósitos educativos y sociales del Colegio en colaboración con los otros estamentos de la comunidad educativa.

Comité de Seguridad Escolar

El Colegio cuenta con el Comité de Seguridad Escolar integrado por miembros de la Dirección del Colegio, representantes del Comité Paritario de profesores y del estamento administrativo. Asimismo, el Colegio cuenta con el Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE).

DISPOSICIONES FINALES

En caso de situaciones no previstas en el presente Reglamento, la Dirección del Colegio estará facultada para actuar de acuerdo con la naturaleza, impacto o consecuencias que hayan generado las eventuales faltas, adoptando las medidas que estime necesarias.

El Colegio entiende que la formación personal de los estudiantes requiere del apoyo de los padres y apoderados, cuya amplia colaboración es esencial para el desarrollo de este proceso en todas las acciones descritas en el presente Reglamento.

Dirección / E.Gestión / Directorio

Fecha de actualización: May 2021